



Inhoud

		Blz.
1	Inleiding	2
2	Over Wetterwille	3
3	Organogram	5
4	Bestuurlijke organisatie	6
	4.1 Leden	6
	4.2 Bestuur	6
	4.3 Trainers	8
	4.4 Commissies	9
5	Communicatie	12
	5.1 Leden	12
	5.2 Bestuur	12
	5.3 Trainers	13
	5.4 Commissies	14
6	Financiën	16
	6.1 Middelen	16
	6.2 Toelichting vergoedingen	16
	6.3 Kosten wedstrijden	17
7	Algemene informatie zwemmen	19
	7.1 Zwemmers	19
	7.2 Trainingen	19
	7.3 Wedstrijden	20
8	Algemene informatie Waterpolo	22
	8.1 Waterpoloteams	22
	8.2 Trainingen	22
	8.3 Wedstrijden	22
Bijlage A	Functieomschrijvingen (via secretariaat WW)	24





1 Inleiding

Lid zijn van Zwem- en Poloclub Wetterwille te Burgum. Dat is natuurlijk leuk vanwege het zwemmen of de waterpolo, maar ook vanwege de vereniging. Hoe de vereniging Wetterwille is georganiseerd en wat wij als vereniging doen wordt in dit boekje uitgelegd.

In een organogram wordt weergegeven hoe alles wordt georganiseerd binnen Wetterwille. Vervolgens wordt onder de noemer bestuurlijke organisatie aangegeven welke taken er binnen de vereniging te vervullen zijn en wat ze inhouden. Ook wordt aangegeven hoe de communicatielijnen hoofdzakelijk zijn. Tot slot wordt kort aandacht besteed aan de middelen binnen de club.

Met dit boekje willen we aangeven dat het lidmaatschap van Zwem- en Poloclub Wetterwille zeker een meerwaarde aan zwem- en waterpoloplezier levert. Dit is mogelijk doordat er achter die vereniging een hele organisatie steekt van enthousiaste leden en ouders/partners van leden.

Meer informatie zoals trainingstijden, wedstrijdschema's en uitslagen vindt u op www.wetterwille.com. Contactgegevens van bestuursleden, trainers en contactpersonen van commissies vindt u op de site en op de laatste pagina van het clubblad de Tobbeploeter.





2 Over Wetterwille

De Zwem- en Poloclub Wetterwille werd in juli 1960 opgericht, nadat er in mei van dat jaar een buitenbad werd geopend in Burgum. Wetterwille is aangesloten bij de KNZB (Koninklijke Nederlandse Zwembond) en Regio Noord van de KNZB. Zoals in de statuten van 1993 is aangegeven 'stelt de vereniging zich ten doel de beoefening van het zwemmen, in de ruimste zin, te bevorderen en meer algemeen te maken. Nog steeds is de club actief in Burgum, maar nu wel in het binnenbad. Hier wordt getraind en worden ook thuiswedstrijden georganiseerd. Inmiddels is de club uitgegroeid tot een levendige vereniging met drie afdelingen: wedstrijdzwemmen, waterpolo en doelgroep zwemmen.

Wedstrijdzwemmen

Voor kinderen die net hun zwemdiploma hebben gehaald is er het Friese vijf Voor de één een plek om lekker te sporten, voor de ander om zich te ontwikkelen als wedstrijdzwemmer of waterpoloër. Friese vijf zwemmers kunnen deelnemen aan de Friese Vijf-wedstrijden (5 per jaar). Iedere twee jaar gaan de Friese vijf-zwemmers een dagje uit.

Voor kinderen tot 12 jaar die iets meer willen en kunnen is er de Minioren. Hier wordt vaker getraind en je zwemt dan competitie wedstrijden. De Selectie zwemt wedstrijden in de competitie en mag deelnemen aan limietwedstrijden en medaillewedstrijden. Als je de limieten haalt dan mag je ook naar regionale en landelijke kampioenschappen.

Waterpolo

Voor heel wat leeftijden (van 10 tot 60!) en niveaus kan er waterpolo gespeeld worden bij Wetterwille. De jongste leden kunnen zich bij het jeugdteam aansluiten zodra ze het zwemmen goed onder de knie hebben. Ieder jaar wordt bekeken in welke competitie het jeugdteam het beste kan





spelen, gezien de samenstelling van het team en de mogelijkheden voor inschrijving bij de Regio. In twee herenteams en een damesteam spelen de oudere leden. Afhankelijk van de prestaties van het vorige seizoen, wordt er hierbij op verschillende niveaus in de Regio-competitie gespeeld.

Doelgroep zwemmen

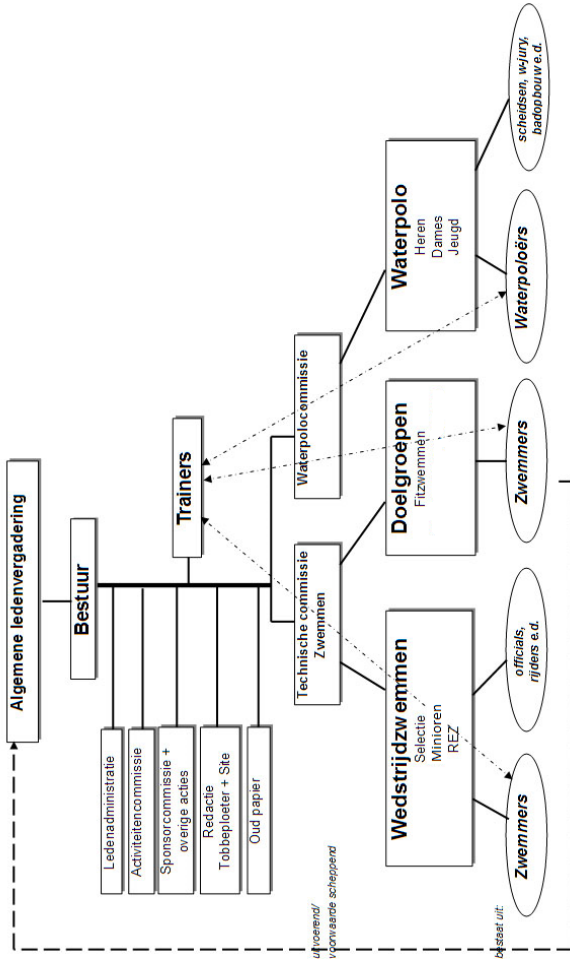
Voor volwassenen die op een ontspannen manier hun conditie wat op peil willen houden is er het fitzwemmen. Hier wordt één keer per week op verschillende niveaus getraind.

Naast de activiteiten die er voor de verschillende afdelingen georganiseerd worden zijn er nog een aantal goede tradities. Zo houden we jaarlijks de Clubkampioenschappen (een zwemwedstrijd voor alle leden) en het Oliebollenmixtoernooi (een waterpolowedstrijd voor alle leden).

Om de clubkas te spekken worden ook diverse acties georganiseerd, zoals bijvoorbeeld het verkopen van speculaas en het maandelijks ophalen van oud papier.



3 Organogram





4 Bestuurlijke organisatie

In dit hoofdstuk wordt aangegeven welke functies er in grote lijnen binnen Wetterwille zijn en in het kort wat ze inhouden. Uitgebreidere functieomschrijvingen zijn beschikbaar via het secretariaat van Wetterwille. Van bestuursleden, trainers, TC en aanvoerders is per functie een functieomschrijving beschikbaar. Van de overige commissies is een functiebeschrijving van de commissie aanwezig.

4.1 Leden

Wetterwille kent een onderscheid tussen seniorenleden (leden die op 1 januari van het jaar 16 jaar of ouder zijn), juniorenleden (onder de 16), ereleden (door algemene ledenvergadering benoemt) en leden van verdienste (door het bestuur benoemd).

Van leden (of ouders van leden) wordt verwacht dat zij zich desgevraagd bereid tonen ten behoeve van de vereniging bepaalde diensten te verlenen.

4.2 Bestuur

Het bestuur van Wetterwille bestaat uit 5 personen:

Voorzitter	<i>portefeuille</i> PR / site Vrijwilligers (contracten e.d.)
Penningmeester	Ledenadministratie Sponsorcommissie Oud papier
Secretaris	Activiteiten
Bestuurslid Zwemmen	Zwemmen
Bestuurslid Waterpolo	Waterpolo

Voorzitter

De voorzitter leidt bestuurs- en ledenvergaderingen en bewaakt het algemeen belang van de vereniging. Hij/zij





vertegenwoordigt de vereniging naar buiten in contacten (bijvoorbeeld naar de gemeente en hoofdsponsor). Tevens vertegenwoordigt hij/zij Wetterwille bij de Regiovergadering van de KNZB en de jaarvergadering van Sportfederatie Tytsjerksteradiel.

De voorzitter is eerste aanspreekpunt van trainers en verzorgt waar nodig contracten. Het ontwikkelen, uitvoeren en evalueren van vrijwilligersbeleid behoort binnen het bestuur tot de taken van de voorzitter. Hij/zij is contactpersoon voor PR-zaken en de redactie van de Tobbeploeter en de site.

Penningmeester

De penningmeester is belast met het vastleggen van en de verantwoordelijkheid voor alle financiële transacties van de vereniging. Verder legt hij/zij het financiële beleid van de vereniging vast in de jaarbegroting. De financiële verantwoording evenals de jaarbegroting worden ter goedkeuring aangeboden aan de Algemene Ledenvergadering.

Hij/zij is contactpersoon binnen het bestuur voor de ledenadministratie, de sponsorcommissie en de coördinator oud papier.

Secretaris

De secretaris verzorgt de uitnodigingen, stelt de agenda's op en notuleert bestuursvergaderingen, trainersoverleg met bestuur en de Algemene ledenvergadering. Hij/zij beheert inkomende en uitgaande post en het verenigingsarchief en verzorgt verenigingscorrespondentie.

Hij/zij is contactpersoon binnen het bestuur voor de activiteitencommissie.

Bestuurslid zwemmen

Hij/zij vertegenwoordigt de afdelingen wedstrijdzwemmen en doelgroep zwemmen in het bestuur en is tevens voorzitter van de Technische Commissie Zwemmen.





Bestuurslid waterpolo

Hij/zij vertegenwoordigt de waterpolo-afdeling in het bestuur en is tevens voorzitter van de Polo Commissie (Waterpolosecretariaat met aanvoerders).

4.3 Trainers

Het trainersteam van Wetterwille bestaat uit ca 6 personen:

Hoofdtrainer zwemmen (B-diploma)	Selectie
Trainers zwemmen (A-diploma)	Selectie Minioren
	Friese vijf, fitzwemmen
Hoofdtrainer waterpolo (A-diploma)	Waterpolo

De hoofdtrain(st)er zwemmen geeft zwemtraining aan de selectiezwemmers en coördineert de andere zwemtrainingen. Hij/zij stelt een jaarplan op, coördineert de uitvoering hiervan, ondersteunt en begeleidt waar nodig de trainers.

De hoofdtrain(st)er waterpolo geeft waterpolotrainingen aan alle teams. Hij/zij stelt een jaarplan vast en stelt in overleg met het bestuurlid waterpolo de teams vast.

Iedere train(st)er draagt, binnen de hoofdkaders van het jaarplan, zelf zorg voor de juiste indeling van trainingen qua techniek, kracht, conditie, snelheid en lenigheid. Zij zien toe op de veiligheid, het voorkomen van blessures en goed verloop van het zwembadgebruik door leden. Iedere train(st)er is gediplomeerd en BHV-er. Train(st)ers verzorgen begeleiding/coaching en analyse, bespreking en bijhouden van wedstrijdresultaten.





In het jaarplan worden technische zaken/doelen rondom zwemmen/waterpolo in hoofdlijnen vastgelegd. Hierin staan onder andere samenstelling van selectie, Minioren en teams en planning en opbouw van trainingen. De plannen worden voorgelegd aan het bestuur.

4.4 Commissies

Technische Commissie Zwemmen

De Technische Commissie Zwemmen bestaat uit 12 personen:

Voorzitter	Tevens bestuurslid zwemmen
Secretaris	
Lid	Wedstrijden organisatie
Lid	Wedstrijden organisatie
Lid	Wedstrijden organisatie
Lid	Hoofdtrainer Selectie
Lid	Trainer Friese vijf

De Technische Commissie Zwemmen (TC) organiseert alle wedstrijden voor de wedstrijdzwemmers. De TC voert alle taken uit die bij het organiseren van een wedstrijd horen. Tevens onderhoudt de TC contacten met de Regio en de KNZB.

De TC levert ook uitslagen en verslagen van zwemwedstrijden aan de Media en de site.





Polo Commissie

De Polo Commissie bestaat uit 6 personen:

Voorzitter	Tevens bestuurslid waterpolo en waterpolosecretaris
Hoofdtrainer waterpolo	
Aanvoerder Dames	
Aanvoerder Heren I	
Aanvoerder Heren II (2 pers.)	
Coördinator 'PR'	

De Polo Commissie (PC) organiseert de wedstrijden voor de waterpoloërs. De PC voert alle taken uit, die bij het organiseren van een wedstrijd horen. Tevens onderhoudt de PC contacten met het District en de KNZB.

De PC levert ook uitslagen en verslagen van zwemwedstrijden aan de Actief, de Tobbeploeter en de site.

Ledenadministratie

Het beheren van de Ledenadministratie, in- en uitschrijvingen en wijzigingen wordt verzorgd door een Leden-administrateur. Die int de contributie, de kosten van startvergunningen, reis- en wedstrijdskosten. Ook doen zij de aanvragen en afzeggingen van startvergunningen en verzorgen zij de statistiekformulieren ten behoeve van de KNZB.

Activiteitencommissie

De Activiteitencommissie bestaat uit ongeveer 3 personen: een voorzitter, leden namens Friese vijf-zwemmen, Minioren- en Selectiezwemmen, waterpolo en fitzwemmen.

De activiteitencommissie initieert, coördineert en delegeert verenigingsactiviteiten voor de diverse groepen binnen de vereniging.





Besluitvorming over uitvoering van nieuwe initiatieven gebeurt in overleg met het bestuur van Wetterwille.

Sponsorcommissie

De Sponsorcommissie bestaat uit ongeveer 2 personen. Zij werft op eigen initiatief nieuwe sponsoren en biedt hen bijvoorbeeld advertenties in de Tobbeploeter of reclame tijdens wedstrijden. Ook verzorgt de Sponsorcommissie de uitvoering van diverse acties om de kas te vullen.

Redactie Tobbeploeter / site

De redactie van de Tobbeploeter en de site bestaat uit ongeveer 3 personen: twee redacteuren voor de Tobbeploeter en website/social media-beheerder voor algemeen, zwemmen en waterpolo. Zij verzamelt kopij, laat dit in oplage drukken en verspreidt de Tobbeploeter en het Jaarverslag. De website/sociaal media-beheerders houden de site in de lucht en actueel. Op verzoek van leden kunnen nieuwe dingen op de website geplaatst worden via deze beheerders.

Oud papier

Een grote inkomstenbron voor Wetterwille is het geld dat wordt verdiend met het maandelijks ophalen van oud papier. Het ophalen van oud papier wordt gecoördineerd door coördinatoren. Zij verzorgen de vergunning van de gemeente, het contact met de eigenaar van de kraakwagens en een jaarplanning zodat iedere maand 8 vrijwilligers het papier ophalen.

Nieuwe wetterwille leden van 18 jaar of ouders van jongere leden worden door de coördinatoren benaderd om mee te helpen in het oudpapier. Indien er geen belangrijke redenen zijn om niet te kunnen helpen, worden de ouders/leden geacht hieraan mee te werken, waardoor men ongeveer 2x per jaar wordt ingeroosterd.





5 Communicatiestructuur

In dit hoofdstuk wordt aangegeven hoe de communicatiestructuur van Wetterwille er grofweg uitziet. Er wordt aangegeven welke vergaderingen er zijn, hoe vaak ze plaatsvinden en wat er gebeurt met de opgedane informatie.

5.1 Leden

De leden van Wetterwille krijgen twee keer per jaar de Tobbeploeter. Daarnaast worden zij via de site en via Facebook geïnformeerd over clubzaken. Zowel het bestuur, de trainers en de commissies als de leden zelf, kunnen stukken aanleveren voor de website/Facebook en de Tobbeploeter.

Algemene ledenvergadering

Vergadert 1x per jaar, eind maart.

Elk lid ontvangt uiterlijk veertien dagen voorafgaand aan de ledenvergadering schriftelijk een uitnodiging en de stukken voor de vergadering.

Van de algemene ledenvergadering worden notulen gemaakt door de secretaris van het bestuur.

5.2 Bestuur

Intern

- Bestuursvergadering 1x per maand. Van deze vergadering worden notulen gemaakt door de secretaris van het bestuur. Per boekjaar wordt een samenvatting in hoofdlijnen en besluiten van de bestuursvergaderingen bij de stukken voor de jaarvergadering gevoegd. Indien nodig kunnen trainers en de in het organogram benoemde commissies per nieuwsbrief van het bestuur tussentijds geïnformeerd worden over bestuurlijke zaken.





- Trainers: met volledig bestuur trainersoverleg 2x per jaar, in mei en in november. Van deze vergaderingen worden notulen gemaakt door de secretaris van het bestuur.
- Trainers: individueel contact bestuur (voorzitter en bestuurslid zwemmen of waterpolo) met trainer begin seizoen, verder via TC en Waterpolocommissie.
- TC: bestuurslid is voorzitter. Van deze vergadering wordt een verslag gemaakt. De voorzitter van het bestuur ontvangt hiervan een kopie ter informatie.
- Waterpolocommissie: bestuurslid is voorzitter. Van deze vergadering wordt een verslag gemaakt. De voorzitter van het bestuur ontvangt hiervan een kopie ter informatie.
- Ledenadministratie: waar nodig via penningmeester.
- Activiteitencommissie: waar nodig via secretaris. Van het overleg wordt een verslag gemaakt. De secretaris van het bestuur ontvangt hiervan een kopie ter informatie.
- Sponsorcommissie: waar nodig via penningmeester. Van het overleg wordt een verslag gemaakt. De penningmeester van het bestuur ontvangt hiervan een kopie ter informatie.
- Redactie Tobbeploeter en site: waar nodig via voorzitter.
- Oud papier: waar nodig via penningmeester.
- Leden: 2x per jaar in de Tobbeploeter voorwoord van de voorzitter, waar iets te melden ook stukken van penningmeester, bestuurslid zwemmen en bestuurslid waterpolo. Ook te lezen op site?

Extern

- Regio vergaderingen.
- Sportfederatie Tytsjerksteradiel.
- Gemeente en zwembadbeheerder.

5.3 Trainers

- Zwemmers: iedere training. Met selectie aan begin van seizoen individueel om insteek te bepalen.





- Poloërs: iedere training. Aan begin seizoen via aanvoerders insteek bepalen.
- Bestuur: trainersoverleg 2x per jaar, in mei en in november en individueel contact bestuur (voorzitter en bestuurslid zwemmen of waterpolo) met trainer begin seizoen, verder via TC en aanvoerdersvergadering.
- TC: vertegenwoordiging trainer Selectie, Minioren, Friese vijf en fitzwemmen in TC, vergaderd 1x per 6 weken.
- Waterpolocommissie: trainer aanwezig 3x per jaar: begin, halverwege en eind seizoen.

5.4 Commissies

Technische Commissie Zwemmen

- Vergadert 1x per 6 weken. Van deze vergadering wordt een verslag gemaakt. De voorzitter van het bestuur ontvangt hiervan een kopie ter informatie.

Waterpolocommissie

- Vergadert 3x per jaar: begin, halverwege en eind seizoen. Van deze vergadering wordt een verslag gemaakt. De voorzitter van het bestuur ontvangt hiervan een kopie ter informatie.

Ledenadministratie

- Waar nodig via penningmeester.

Activiteitencommissie

- Waar nodig via secretaris. Van het overleg wordt een verslag gemaakt. De secretaris van het bestuur ontvangt hiervan een kopie ter informatie.

Sponsorcommissie

- Waar nodig via penningmeester. Van het overleg wordt een verslag gemaakt. De penningmeester van het bestuur ontvangt hiervan een kopie ter informatie.





Redactie Tobbeploeter en website/Facebook

- Waar nodig via voorzitter.

Oud papier

- Waar nodig via penningmeester.





6 Financiën

In onderstaand hoofdstuk wordt op hoofdlijnen aangegeven wat de inkomsten en uitgaven van Wetterwille zijn. Tevens wordt toegelicht hoe er met vergoedingen omgegaan wordt binnen Wetterwille.

6.1 Middelen

De grootste kostenposten die gemeoid zijn met het exploiteren van de vereniging bestaan uit:

- Zwembadhuur.
- Afdracht aan de KNZB en Regio Noord.
- Onkosten- en vrijwilligersvergoedingen.
- Wedstrijdkosten.

De inkomsten bestaan vooral uit:

- Contributie.
- Oud papier inzameling.
- Inkomsten uit acties (bv. verkoop speculaas, Grote Club-actie).
- Sponsoring via advertenties in Tobbeploeter, reclame tijdens wedstrijden e.d..

6.2 Toelichting vergoedingen

Alle overige functies binnen Wetterwille worden verricht op basis van vrijwilligheid. Hierbij worden de volgende regels gehanteerd:

- Vrijwilligers die lid zijn van Wetterwille, maar geen gebruik maken van trainingsfaciliteiten, betalen geen contributie. Als men wel gebruikt maakt van trainingsfaciliteiten, wordt in principe wel contributie betaald.
- Werkelijk gedane uitgaven, zoals reiskosten, kosten van cursussen, portokosten e.d., die na voorafgaand overleg met of met medeweten van de penningmeester gemaakt zijn, worden vergoed. Het declaratiesysteem wordt beheerd door de penningmeester van Wetterwille.





Gezien de speciale positie van trainers binnen de vereniging is met hen een andere regeling afgesproken. Trainers ontvangen een vrijwilligersvergoeding per uur. Alle onkostenvergoedingen (reiskosten, portokosten, trainingspakken e.d.) worden geacht onderdeel te zijn van de vrijwilligersvergoeding. De vrijwilligersvergoeding wordt uitgevoerd volgens de daarvoor geldende fiscale regels.

6.3 Kosten wedstrijden

Naast de contributie, die per kwartaal wordt geheven, zijn er nog aanvullende kosten waar vooral wedstrijdzwemmers rekening mee moeten houden.

Startvergunning

Zwemmers of waterpoloërs, die aan wedstrijden mee willen doen, betalen jaarlijks een bijdrage voor een zogenoemde startvergunning.

Inleggeld

Daarnaast betalen wedstrijdzwemmers per seizoen inleggeld. Bij alle Friese Kampioenschappen, Minioren Finales en Nationale Kampioenschappen betaalt Wetterwille echter het inleggeld. Bij de Clubkampioenschappen wordt geen inschrijfgeld geheven.

Waterpoloërs betalen geen inleggeld per wedstrijd, maar wel worden de jaarlijkse kosten voor de senioren om aan de competitie te mogen meedoen, evenredig over hen verdeeld. Jeugdpoloërs zijn hiervan vrijgesteld.





Reiskosten

Bij zwemwedstrijden buiten Burgum is de TC Zwemmen verantwoordelijk voor het vervoer van en naar deze wedstrijden. Er wordt getracht om dit vervoer zo efficiënt mogelijk te regelen, d.w.z. zo veel mogelijk mensen vervoeren met zo weinig mogelijk auto's. Centraal vertrekpunt is het parkeerterrein bij het zwembad.

De TC Zwemmen streeft ernaar om iedereen even vaak te laten rijden, zodat het declareren van kilometers in beginsel achterwege kan blijven. Reis- en verblijfkosten van en naar Nationale Kampioenschappen worden in overleg met de penningmeester vergoed.

Bij waterpolowedstrijden buiten Burgum wordt het vervoer per team georganiseerd. Aan het begin van het seizoen wordt er een autorijdschema opgesteld. Hierdoor is ieder teamlid eens voor het vervoer van het team verantwoordelijk. Ook hier wordt er naar gestreefd om iedereen even vaak te laten rijden, zodat het declareren van kilometers in beginsel achterwege kan blijven.





7 **Algemene informatie zwemmen**

Dit hoofdstuk informeert (nieuwe) zwemmers en ouders over trainingen en wedstrijden. Hiermee probeert het een duidelijk beeld te geven over de zwemafdeling. Voor trainingstijden, adressen en actuele zaken: bekijk de site van Wetterwille www.wetterwille.com en Facebook.

7.1 **Zwemmers**

Bij onze vereniging zijn verschillende zwemmers.

Friese vijf : In deze groep zwemmen kinderen met verschillende kwaliteiten.

Minioeren: dit zijn jonge wedstrijdzwemmers t/m twaalf jaar die Miniorenwedstrijden kunnen zwemmen, omdat ze daar de techniek en snelheid voor beheersen.

Selectie: deze groep wordt vertegenwoordigd door zwemmers die gericht hard trainen om aan wedstrijden deel te nemen.

7.2 **Trainingen**

Op de site www.wetterwille.com is te vinden wanneer er getraind wordt en wie de training geeft.

In principe trainen Friese vijf zwemmers één keer per week. Afhankelijk van leeftijd en ontwikkeling kunnen zij vaker per week gaan trainen en doorstomen naar de Miniorentrainingen. De Selectiezwemmers en de Minioeren kunnen bij Wetterwille een aantal keer per week trainen.

Van zwemmers wordt verwacht dat zij tijdens de trainingsuren de aanwijzingen van de train(st)ers omtrent het zwembadgebuijk in acht nemen. Zwemmers mogen nooit in het water gaan als de train(st)er niet aanwezig is.





7.3 Wedstrijden

Er zijn verschillende wedstrijden, voor elke zwemmer is er wel een wedstrijd die geschikt is voor hem of haar.

Voor de Friese vijf zwemmers zijn er:

De Friese Vijf wedstrijden. De afstanden zijn 25 tot 50 meter.

Als ze de slagen en afstanden goed beheersen kunnen doorstromen naar de voorronde van de Minioren.

Vanuit de voorronde kunnen minioren zich ook plaatsen voor de Regio Minioren Finale.

Minioren-zwemmers doen mee aan de *Competitie* waar alle Selectieleden ook aan meedoen. Verder zijn er voor de zwemmers van twaalf jaar en ouder *limietwedstrijden*. Deze wedstrijden worden gehouden met als doel limieten voor de kampioenschappen te halen.

Tot slot zijn er *medaillewedstrijden* voor alle afzonderlijke groepen..

Wedstrijdkalender

Zie voor de wedstrijdkalender www.wetterwille.com of vraag ernaar bij de train(st)er.

Wedstrijd zwemtas

Wat gaat mee naar een zwemwedstrijd?

In ieder geval zwemkleding en een paar handdoeken voor het goed afdrogen na iedere gezwommen afstand.

Omdat de wedstrijden meestal gezwommen worden rondom het etensuur is het handig om wat boterhammen mee te nemen. Verder is het belangrijk om voldoende te drinken, **geen prik**, omdat je veel zweet in het zwembad. Fruit is ook heel goed, maar neem liever geen snoep tijdens de wedstrijd, bewaar dit voor na de wedstrijd. Als een wedstrijd lang duurt kan een boekje de verveling tegengaan.





De wedstrijd

Bij het verzamelen bij het zwembad: wees op tijd! Bij ziekte, verhinderen, of wanneer men uitwedstrijden met eigen vervoer gaat moet dit worden gemeld bij de train(st)er of degene die de wedstrijd regelt.

Er is eerst gelegenheid om in te zwemmen. Het is nuttig om in een vreemd zwembad het startblok uit te proberen en de keerpunten even te voelen. Bovendien worden de spieren lekker opgewarmd, wat de prestaties weer ten goede komt. Na het inzwemmen dragen de zwemmers de Wetterwille-kleding in afwachting van de series waarin zij zwemmen. Alle deelnemende zwemmers gaan na de wedstrijd weer gezamenlijk terug naar huis.

De kleding

Als club hebben dragen we dezelfde kleuren en hebben we een clublijn voor trainingspakken en accessoires.

Deze is tegen vergoeding aan te schaffen bij onze sponsor Koko sport Burgum. (zie ook website)





8 **Algemene informatie waterpolo**

Dit hoofdstuk informeert (nieuwe) waterpoloërs en ouders over trainingen en wedstrijden. Hiermee probeert het een duidelijk beeld te geven over de waterpoloafdeling. Trainingstijden, adressen en actuele zaken zijn te vinden op de site van Wetterwille: www.wetterwille.com.

8.1 **Waterpoloteams**

Bij onze vereniging zijn verschillende teams:

Twee *herenteams*, met pololeden ouder dan 17 jaar, zij spelen op verschillende niveaus in de Districtcompetitie.

Het *damesteam*, met pololeden ouder dan 17 jaar, zij speelt in de Districtscompetitie.

Jeugdige leden met de leeftijd tussen de 10 en 17 jaar spelen, afhankelijk van het aantal leden in één of twee *jeugdteams*, op verschillende niveaus mee in de Jeugddistrictscompetitie. In jeugdteams spelen jongens en meisjes gemengd.

8.2 **Trainingen**

Op de site www.wetterwille.com is te vinden wanneer er getraind wordt en wie de training geeft.

De Jeugd heeft een eigen trainingsuur. Dames en heren trainen gezamenlijk. Sommige oudere jeugdspelers mogen ook aan seniorentrainingen deelnemen. Er wordt 2 maal in de week getraind.

8.3 **Wedstrijden**

Wetterwille is aangesloten bij de KNZB voor de competities. Hierbij is zij ingedeeld bij het District 1, wat de regio Friesland, Groningen en Drenthe omvat. In deze provincies spelen we dan ook wedstrijden.





Per team is er een aanvoerder aangesteld als aanspreekpunt en coördinator.

Wedstrijdkalender en schema Wedstrijd-jurytafel

Aan het begin van het seizoen worden er via de aanvoerders wedstrijdschema's uitgereikt. Ook krijgt ieder polo-lid een schema voor het bemannen van de Wedstrijd-jurytafel bij thuiswedstrijden. Ieder polo-lid wordt geacht in bezit te zijn van het W-diploma en een paar keer per jaar achter de tafel te zitten.

De wedstrijd

In het algemeen geldt dat men een half uur voor de aanvangstijd van de wedstrijd in het zwembad aanwezig dient te zijn. Dit biedt bij thuiswedstrijden de gelegenheid om het bad op te bouwen en dingen voor te bereiden.

Er wordt gecheckt of de nagels kort zijn, de cap op is en men geen sieraden draagt. Dit alles om een veilig en prettig spel te garanderen. Voor aanvang van de wedstrijd is er tijd om in te zwemmen, waarna het spel begint.

Wedstrijden worden gespeeld in 4 perioden van 5 of 6 minuten netto speeltijd. Dit betekent dat de tijd wordt stilgezet bij overtredingen en doelpunten. Hierdoor duurt een wedstrijd gemiddeld 45 minuten tot een uur. Na elke periode is er een pauze om de tactiek te bespreken





BIJLAGE A

De onderstaande functieomschrijvingen zijn beschikbaar via secretariaat Wetterwille.

Bestuur

Voorzitter
 Penningmeester
 Secretaris
 Lid Zwemmen
 Lid Waterpolo

Trainers

Hoofdtrainer Zwemmen
 Trainer Zwemmen
 Hoofdtrainer Waterpolo

Technische Commissie Zwemmen

Lid Wedstrijden
 Lid Wedstrijden
 Lid Wedstrijden

Waterpolosecretariaat en aanvoerders

Aanvoerder

Overige commissies

Ledenadministratie
 Activiteitencommissie
 Sponsorcommissie
 Redactie/beheer Tobbeploeter/site
 Coördinator Oud Papier

